



Art
Restorers
Association

vereniging voor restauratoren en conservatoren

Huishoudelijk Reglement ARA Nederland (juni 2014)

(Artikel 14 van de statuten; Overal in dit huishoudelijk reglement heeft het woord 'lid' betrekking op alle leden, tenzij uitdrukkelijk een onderscheid wordt gemaakt.)

I. Lidmaatschap

Artikel 1. Leden. De vereniging kent gewone leden, registerleden, ondersteunende leden en ereleden.

1. Leden zijn natuurlijke personen die door het bestuur tot de vereniging toegelaten zijn als lid.
2. Ondersteunende leden beoefenen het restauratievak niet of zijn niet daartoe in opleiding, of wensen geen gewoon lid te worden. Hen komt wel het stemrecht toe.
3. Leden van verdienste zijn leden die zich op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Aan hen komen alle rechten en plichten toe van een lid.
4. Ereleden zijn zij die door het bestuur als zodanig zijn voorgedragen en door een Algemene Leden vergadering na stemming zijn geïnstalleerd. Ereleden hebben de rechten van een lid, maar zijn van contributieplicht ontheven.

Artikel 2. Donateurs

1. Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur als donateur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verbinden om incidenteel of jaarlijks een door het bestuur vastgestelde minimum bijdrage te storten.
2. De rechten van een donateur worden door het bestuur bepaald, met dit voorbehoud dat vergaderrechten daar geen deel van uitmaken.

3. De rechten en verplichtingen van de donateur kunnen te allen tijde door de vereniging of de donateur door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat bij opzegging door de donateur de overeengekomen bijdrage voor het lopende boekjaar verschuldigd blijft.

Artikel 3. Registerleden.

1. Gewone leden kunnen wanneer zij dat wensen opgenomen worden in een register. De voorwaarden waaronder opname in dit register mogelijk is worden aan dit reglement gehecht als bijlage 1 'procedure registerlidmaatschap'.

2. Registerleden hebben het recht de titel 'Registerlid' te voeren.

3. Op de website van de vereniging krijgen Registerleden een extra vermelding.

Artikel 4. Ledenlijst

1. Het secretariaat van de vereniging houdt een ledenlijst bij. De leden worden geacht adreswijzigingen of veranderingen van andere relevante gegevens door te geven.

2. Op de website van ARA Nederland staat ookeen ledenlijst; alle leden worden op die lijst genoemd. Op deze lijst worden slechts die gegevens genoemd waarvan het lid het wenselijk acht dat deze openbaar toegankelijk zijn.

3. Opname op de in 4.1 en 4.2 genoemde ledenlijsten vindt plaats na het voldoen van de eerste contributie.

II. Jaarlijks bijdrage

Artikel 5. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Ledenvergadering zal worden vastgesteld.

Artikel 6. Een nieuw lid begint bijdrage te betalen in het kwartaal waarin het lidmaatschap aanvangt, met dien verstande dat in het eerste lidmaatschapsjaar de bijdrage per kwartaal wordt berekend en dan minimaal een vierde is van de jaarlijkse bijdrage.

Artikel 7. Het Bestuur is bevoegd in bijzonder gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

III. Commissies

Artikel 8. Het bestuur kan een Commissie Registerleden instellen om de procedure te voor te dragen die leidt tot het registerlidmaatschap.

Artikel 9. Deze procedure wordt door het bestuur tijdens een Algemene Ledenvergadering in stemming gebracht en behoeft een gewone meerderheid.

Artikel 10. De Commissie Registerleden is belast met de uitvoering van de procedure die leidt tot het registerlidmaatschap.

Artikel 11. Het bestuur kan nader te bepalen commissies voordragen aan de Ledenvergadering. Voordrachten van commissies worden door het bestuur ter stemming aan de leden voorgelegd, dienen in de agenda vermeld te staan en behoeven een gewone meerderheid om van kracht te worden, tenzij het een voordracht betreft waaruit een wijziging van de statuten of het huishoudelijk reglement voortvloeit.

IV. Website

Artikel 12. Het bestuur kan een website instellen.

Artikel 13. Indien een website is ingesteld, is het bestuur gerechtigd -met in achtneming van de statutaire termijn- de oproep en de agenda met bijbehorende stukken op de website te plaatsen.

Artikel 14. Het bestuur is tevens gerechtigd overige informatie de vereniging of het restauratievak betreffend op de website te plaatsen.

Artikel 15. De website bevat een ledenlijst die per discipline en/of lidmaatschaps categorie geordend is. Een lid kan zich in beginsel bij niet meer dan twee disciplines onder laten brengen. Een verzoek om bij drie of meer disciplines ondergebracht te worden dient beargumenteerd aan het bestuur te worden voorgelegd.

Artikel 16. Op de website worden slechts die gegevens geplaatst die door het lid gewenst en aangereikt zijn.

V. Elektronische Communicatie

Artikel 17. E-mail adressen

1. De leden dienen hun e-mailadres aan het bestuur op te geven. Het opgegeven e-mailadres is bindend.

2. Wijziging van een adres e-mailadres dient terstond aan het bestuur opgegeven te worden.
3. Het bestuur zal de e-mailadressen uitsluitend mogen gebruiken voor:
 - oproep tot een ALV; en verzending van de op de vergadering betrekking hebbende stukken
 - informatie voor de leden met betrekking tot bestuursbesluiten en de algemene gang van zaken en verzending van de op de vergadering betrekking hebbende stukken
 - facturering
 - vakinhoudelijke informatie, aankondiging van workshops, symposia e.d., bijeenkomsten van leden, updates van de website, nieuws en berichten van commissies.
 - enquêtes
4. Het bestuur is niet gerechtigd de e-mailadressen van leden ter beschikking te stellen aan haar leden of derden, anders dan deze met toestemming van het lid te plaatsen op het openbare gedeelte van de website.
5. Het bestuur draagt er zorg voor dat de oproep tot een ALV wordt verzonden met inachtneming van de statutaire oproeptermijn.
6. Het bestuur bepaalt welke organisaties betrokken worden bij de invoering van dit gebruik

VI. Bijlages

Artikel 19. Bijlages kunnen aan dit reglement worden toegevoegd met in acht neming van de regels die gelden voor een wijziging van het huishoudelijk reglement. (artikel 20)

VII. Slotbepaling

Artikel 20. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen worden aangebracht op de algemene ledenvergadering, mits uit de agenda voor die vergadering duidelijk blijkt, tot welke wijziging men wil overgaan. Wijzigingen kunnen slechts worden aangenomen met twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.